

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО И АРХИТЕКТУРА- ГР.ПАЗАРДЖИК ЗА ПЕРИОДА 2021-2025 ГОДИНА

Стратегията за развитие на ПГСА е съобразена с:

- **НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА** за развитие „България 2030”
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)
- **КОНЦЕПЦИЯ ЗА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОБРАЗОВАНИЕ“ ЗА ПРОГРАМЕН ПЕРИОД 2021-2027**
- **НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ** за въвеждане на информационните и комуникационните технологии в българските училища
- **СТРАТЕГИЯ** за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства
- **КОНВЕНЦИЯТА** на ООН за правата на детето, която е ратифицирана и е станала част от вътрешното ни законодателство
- **ЗАКОН ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**
- **ДЪРЖАВНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ СТАНДАРТИ ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНО И УЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ**
- **АКТУАЛИЗИРАНА СТРАТЕГИЯ** за развитие на професионалното образование и обучение в Република България за периода 2019-2021 г.
- **НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ** за развитие на педагогическите кадри
- **СТРАТЕГИЯ** за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013 – 2020)
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)
- **НАСОКИ ЗА РАБОТА НА СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020 - 2021 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19**

Динамиката на развитието на съвременното общество извежда на преден план нарастващата необходимост от социално и технологично образовани личности, способни да конструират личното си и професионално поведение и да вземат решения в полза на обществото.

Всичко това налага преосмисляне на методологическата основа на обучението в училище и промяна на нагласите от предметно ориентиран към компетентно ориентирано преподаване и учене, преминаване към динамично възприемане на компетентностите като комплекс от знания, умения и нагласи, които се развиват в училище и се обогатяват през целия живот. Изграждане у младия човек умения за живот, които да му послужат за пълноценна личностна и професионална реализация.

Промените трябва да гарантират висока подвижност на човешки ресурси с оглед решаване проблемите на пазара на труда и желанието за кариерно развитие на хората. В стратегията се съдържат идеите и принципи за развитие на професионалното образование и обучение в ПГСА-гр.Пазарджик, които се основават на наблюдение и анализ на действащата образователна система, съобразени са с традициите и променящите се социално-икономически условия.

Тази програма дава информация за учениците и техните родители, учители и служители, заинтересовани лица, организации и институции, обществеността, относно целите на обучение и възпитание, за основните принципи, начини, методи, подходи и технологии,

който използва или възнамерява да използва училищното ръководство при трансформиране на целите и задачите си в конкретни действия. Стратегията отразява намеренията на екипа, който я реализира в съответствие със ЗПУО и ЗПОО.

АНАЛИЗ НА СЕГАШНОТО СЪСТОЯНИЕ

КРАТКА ИСТОРИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Годината е 1959. Започва утвърждаването на учебното заведение като промишлено училище по сградостроителство, с двугодишен срок на обучение на учениците. Трудно начало: училището няма собствена сграда и занятията се водят в бившето турско училище, в Механотехникума, във второ основно училище, в старото еврейско училище, в Икономическия техникум. Нерадостна одисея на бездомници от специалистите зидари, зидаро-мазачи и зидаро-кофражисти. Но броят на учениците постоянно нараства, откриват се нови специалности- водопровод и канализация, електрически инсталации, арматуристи.

Годината е 1961, когато се полагат основите на новото училище. Започва упорита и денонощна работа и за сравнително кратък период е изградена добра материална база.

През април 1967 година тържествено се открива новото училище-красива триетажна сграда, столова, физкултурен салон, прекрасен парк.

1971-1972 учебна година училището прераства в СПТУ, като първоначално се открива една паралелка, подготвяща кадри със средно образование по специалност "Електромонтьор на силнотокowi и слаботокowi електрически инсталации в сгради", с три годишен срок на обучение

1972-1973 учебна година-откриват се още две паралелки за кадри със средно образование по специалностите: „Мозайки, облицовки и настилки” и "Монтьор на водопровод и канализация”.

През 1977 година - завършен е четвъртият етаж на СПТУ по индустриално строителство и тежкия труд остава само спомен за загрубелите длани на учители и ученици. Оттук- нататък всеки изминал ден училището укрепва и печели признанието на обществеността в града и региона.

Пълно интегриране на обучение с производствен труд и организиране на свободното време на учениците-училищен духов оркестър, художествени състави, спортни отбори и много призови награди.

1991-1992 учебна година се открива специалност "Строителство и архитектура" с 4-годишен срок на обучение.

1996-1997 учебна година-ново начало с нова специалност "Строителство и архитектура с интензивно изучаване на немски език" с 5-годишен срок на обучение.

С датата 21.04.1998 година започва ново лeтoбpoенe на Техникум по строителство.

Учебната 2000-2001 година започва с нова специалност „Водно строителство” с 5-годишен срок на обучение, изучавана в училището за първи път. През май 2003 година със заповед на Министъра на образованието и науката училището променя статута си и става Професионална гимназия по строителство и архитектура. През учебната 2005-2006 година е открита специалността „Сухо строителство” с 4-годишен срок на обучение. През 2007-2008 учебна година започва с поредната нова специалност „Дограма и стъклопоставяне”, а през 2008-2009 - специалност „Геодезия”. От 2011 г. се извършва обучение по професия „Брокер”, специалност „Недвижими имоти”. Професия „Дизайнер”, специалност „Интериорен дизайн”- 2015 г. От 2020 г. са приети първите ученици в дуална система на обучение по професия „Техник-технолог в дървообработването”, специалност „Мебелно производство”. От 2022 г. са приети първите ученици в дуална система на обучение в направление „Строителство”, професия „Строител”, специалност „Кофражи” с активното съдействие на Управителния съвет на Камара на строителите в България-Областно представителство-Пазарджик. С Решение № 601 на МС от 17.08.2022 г. за възлагане изпълнението на одобрените нови проекти за иновации по чл. 70, ал. 5 от Наредба № 9/19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование на иновативните училища, посочени в приложението, гимназията е в списъка на иновативните училища в страната за 4-годишен период.

През шейсетте години на своето съществуване, което отбелязахме през 2019 година, училището има своето значимо присъствие в нашата област. За този период са подготвени

повече от 7000 специалисти със строително образование, доказали професионализма си не само в България, но и извън нея.

Цялата дейност на училището протича съгласно утвърдените от Министерството на образованието и науката учебни планове и програми. Ръководството на ПГСА се ангажира непрекъснато да подобрява ефикасността на въведената Система за управление на качеството (СУК), както и да осигури необходимите ресурси за нейното функциониране. Учителският екип отговорно изпълнява професионалните си задължения, въпреки съществуващата неангажираност на голяма част от родителите, занижена образователна мотивация на големи групи от учениците, мигриращи семейства.

Стратегически силни стъпки през последните 5 години са направени в областта на:

1. Рекламната дейност, чрез публикации в местните медии, училищата в областта и региона, съвместно с Камара на строителите в България – Областно представителство – Пазарджик и вестник „Строител“ и фирми от бранша „Мебелно производство“;
2. Учебно - възпитателната дейност обхваща:
 - Въведена училищна образователна платформа през 2019 г. **Google Workspace за образованието**, ползвана в присъствена форма и в обучение от разстояние;
 - Прилагане в учебния процес на различни образователни сайтове: <https://ucha.se>, <https://www.khanacademy.org/>, <https://mathsandsciencelessons.com/>, <https://aula.bg>, електронни учебници на различни издателства;
 - Практика в реална работна среда;
 - Интегрирано обучение по учебни предмети по професионална подготовка от учебния план;
 - Извънучилищна квалификационна дейност, ориентирана към усъвършенстване на цифровите умения на учителите за по-ефективна работа във виртуална среда и насърчаване използването на иновативни методи на преподаване и учене.
3. Социално - битова дейност: Проучване и разработване на проекти по национални и международни програми с образователно, социално и икономическо значение, водещи до повишаване качеството на образование и обучение в ПГСА-гр. Пазарджик.

Училищното ръководство определя задачите си по следния начин:

- Превръщане на професията в привлекателен и мотивиран избор за управлението на кариерата;
- Двупосочна връзка на професионалното обучение с пазара на труда-прогнозиране на потребностите от квалификации, гъвкаво и бързо реагиране на потребностите с осъвременени квалификации;
- Задълбочената работа по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти - лесно, интересно, мотивиращо, развлекателно, интерактивно и ефикасно (e – learning) и STEM умения (интегриране на знанията между различни дисциплини);
- Прилагане на гъвкави и нетрадиционни подходи за привличане и задържане на учениците и при наличие на противообществени прояви;
- Отваряне на професионалното образование и обучение към учене през целия живот, към неформалното обучение, към възможностите за придобиване и валидиране на елементи от отделни квалификации;
- Създаване и подкрепяне на непрекъснати възможности за обучение на целия персонал;
- Насърчаване на учене в екип и сътрудничество между служителите;
- Учение с и от външната среда.

1. Материалната база на училището включва:

вид на обекта	площ, кв.м.	етажност	година на построяване
1	2	3	4
1. училищна сграда	695	4	1961
2. физкултурен салон	243	1	1961
3. административна сграда	198	2	1961
4. столова с кухня	805	2	1961

5. общежитие	513	5	1961
6. сладкарница	73	1	1961
7. складове	185	1	1961
8. склад и гаражи	190	2	1961
9. помпена станция	25	1	1961
10. склад за нефта	18	1	1961
11. учебни работилници	1125	1	1969
12. почивна база	1076	1	1961

Материално-техническата база на училището е обновена и обогатена. Всеки учител има възможност да разработи урока си по нов и интересен начин – използвайки информационните технологии и техниката в училище – компютри, лаптопи, мултимедия, принтери и интернет. В училището е изградена интернет мрежа, която обслужва учебната сграда, общежитието и работилниците. Монтирана е система за видеонаблюдение в учебните кабинети, в коридорите на учебната сграда, както и в училищния двор.

След ремонта по проекта ФАР 2006-2007 г. са извършени следните видове ремонти :

- основен ремонт на електрическа инсталация в училищната сграда и топла връзка;
- частичен ремонт на вътрешна отоплителна инсталация в училищна сграда, топла връзка, физкултурен салон, столова и кухня-вертикални Клонове /където се наложи-кранчета и радиаторни тела /;
- частичен ремонт в работилниците-вертикални клонове /където се наложи-кранчета и радиаторни тела /;
- основен ремонт на вътрешна отоплителна инсталация в общежитието;
- основен ремонт на външни паропроводи;
- частичен ремонт на покрива на учебната сграда;
- основен ремонт на покрива над столова и канцеларии;
- частичен ремонт на санитарни помещения-III-ти етаж /мъжка тоалетна/, IV-ти етаж /дамска и мъжка тоалетна/ и I-ви етаж-тоалетна;
- боядисване в коридори, кабинети и канцеларии в уч. сграда и топла връзка;
- интернет-връзка във всички канцеларии, учебни кабинети и общежитие.

Доставено е оборудване по ФАР на стойност 223607 лв. /компютри, принтери ученически чинове, компютърни маси и столове, бели дъски/

Закупени със собствени средства /по препоръка на РИОКОЗ / ергономични стола за учители и служители и компютърната зала в общежитието-86 бр.;

- оборудване и ремонт на фитнес-зала /издръжка и собствени приходи/ - 2004.49 лв.;
- спортна настилка и ремонт на санитарен възел във физкултурния салон /издръжка и собствени приходи/ - 30625.20 лв.;
- подмяна входна врата в общежитие /собствени приходи/ - 1980.00 лв.;
- подмяна на врати в училищна сграда /издръжка и собствени приходи/ на стойност 17808.00 лв.;

По проект “Повишаване на енергийната ефективност чрез подмяна на дограма в ПГСА-гр.Пазарджик” (2011-2012 г.) чрез средства от безвъзмездна помощ на Японското правителство в подкрепа на структурните реформи в България е подменена дограмата на училищната сграда, учебните работилници, общежитието и физкултурния салон.

По проект по фонд “КОЗЛОДУЙ” – “СЛЕДВАЩА СЪПКА КЪМ ПОВИШАВАНЕ НА ЕНЕРГИЙНАТА ЕФЕКТИВНОСТ ЧРЕЗ ТОПЛОИЗОЛИРАНЕ НА СТЕНИ И ПОКРИВИ И РЕМОНТ НА ОТОПЛИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ В ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО И АРХИТЕКТУРА - ГР. ПАЗАРДЖИК” (2013-2016 г.) са топлоизолирани училищната сграда, учебните работилници, общежитието и физкултурния салон, монтирани са соларни панели за осигуряване на топла вода в училищната сграда и общежитието, обновено е старо котелно помещение в училищната сграда, извършен е ремонт на отоплителната инсталация в училищната сграда, „Топла връзка“, столова, работилници, общежитие и физкултурен салон.

Чрез кампания „За чиста околна среда-2017 г.“ училището облагороди училищния парк с нови дървесни видове и изгради зони за провеждане на уроци на открито.

По НП „Съвременна образователна среда“, дейност 1 „Модернизирание на МТБ“ през 2020 г. е оборудвана учебна работилница „Нискоенергийно строителство, екология и устойчивост“, съответстваща на изискванията на учебния предмет „Екологично и енергоефективно строителство“

По ОП „Региони в растеж“ през 2020-2021 г. са извършени следните строително-монтажни работи по обекти:

- Училищна сграда: монтиран асансьор за хора със специални потребности, три тоалетни за хора със специални потребности; подмяна на електрическата инсталация – силова, енергоефективна-осветителна; пожароизвестителна инсталация и довършителни работи в уч. кабинети – ремонт и циклене на паркет;
- Общежитие: пълна подмяна на ВиК инсталация, свързана с преустройството на съществуващите стаи със самостоятелен санитарен възел и преустройство на съществуващите общи тоалетни и умивални в кухня и столова на четирите етажа; изграждане на рампа за хора със специални потребности и аварийно стълбище до IV етаж; подмяна на осветителната инсталация с енергоефективна;
- Външни електрически инсталации: подмяна на градински осветителни тела с енергоефективни, осветление на спортната площадка с прожектори;
- Централна алея – подмяна на настилка.

От основен ремонт се нуждаят:

вид на обекта	покриви	отоплит. инсталация	електрическа инсталация	санитарни възли	дограма
1	2	3	4	5	6
1. складове	✓	-	-	-	✓
2. склад и гаражи	✓	-	-	-	✓
3. учебни работилници	✓		✓	✓	-
4. почивна база „Станкови бараки“	✓	-	✓	✓	✓

2. Персоналът на училището към **15.09.2022** г. се състои от общо 25 души, от които **18** педагогически персонал и **7** непедагогически персонал, от тях - 20 са жени и 5 мъже.

Длъжност	Всичко, брой	Училище, брой	Общежитие, брой	Образование				Квалификация				
				Без средно образование	Средно специално	Със средно или средно специално	Специалист	Висше	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Педагогически персонал	18	15	3				18	3	5	2	5	2
I. Специалисти с ръководни функции	2	2					2		2			
II. Аналитични педагогически специалисти												
1. Учител по общообразователна подготовка	2	2					2					
2. Старши учител по общообразователна подготовка	5	5					5		1		2	1
3. Учител по	1	1					1					

професионална подготовка-теория												
4. Старши учители по професионална подготовка-теория	2	2					2		1			1
5. Старши учители по професионална подготовка-практика	1	1					1				1	
6. Учител по професионална подготовка-практика	1	1					1					
7. Старши възпитатели	3		3				3			1	2	
III. Приложни специалисти												
Непедагогически персонал	7	6	1	-	3	-	4					
I.Специалисти с ръководни функции												
1.Гл. счетоводител	1	1					1					
II.Специалисти												
1.Служител „Човешки ресурси“	1	1					1					
III.Помощно-обслужващ перс.												
1.ЗАС	1	1					1					
2. Домакин – касиер	1	1					1					
IV.Квалифицирани работници												
1.Огняр (сезонен)												
V.Ниско квалифиц. работници												
1.Хигиенист-чистач	3	2	1				3					

Педагогическият персонал отговаря на изискванията на ДОС за статута и професионалното развитие на учителите за заемане на длъжността „учител“, проявява интерес към повишаване на личната си професионалната квалификация.

В ПГСА-гр. Пазарджик има подчертано внимание към квалификационната дейност на учителите. Ръководството поощрява участие във всички дейности организирани от МОН, РУО, ДИУУ, НПО и водещи строителни фирми. Ежегодното обучение на учителите по професионална подготовка както по проекти така и чрез КСБ, КИИП и КАБ води до развитие на човешките ресурси и до качествената промяна в посока към подобряване на качеството на обучителния процес и повишена квалифицираност – съобразено с нуждите на строителния бизнес в региона.

Високата експертиза на учителите по професионална подготовка е предпоставка за класираните проектни предложения по НП „Съвременна образователна среда“, модул „Модернизиране на системата на професионалното образование“, дейност 2 „Модернизиране на учебното съдържание“ през 2019-2020, 2020-2021 и 2021-2022 г. за разработване на типови учебни планове, учебни програми и национални изпитни програми.

От учителската колегия по професионална подготовка в партньорство с НПО „ЕнЕфект“ и УАСГ по НП са разработени и електронно учебно помагало „Екологично и енергоефективно строителство“ – 2019-2020 г. и учебно помагало „Въздухоплътност и

механична вентилация с рекуперация в сградите“ - 2020-2021 г. Помагалата са поместени в Националната електронна библиотека на учителите - <https://e-learn.mon.bg/>.

Не се наблюдава текучество на персонала в училището.

От изложеното по-горе е ясно, че в общ план училищният колектив е добре балансиран и мотивиран за качествен труд.

3. Брой ученици и паралелки през последните шест години:

№ по ред	СПЕЦИАЛНОСТ	Брой ученици					
		2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	Строителство и архитектура след VII клас	15	19	20	15	12	20
2	Геодезия след VII клас-от 2010 г.	-	12	8	-	-	-
3	Брокер/Недв. имоти след VII клас-от 2011 г.	-	10	9	-	8	-
4	Строителство и Архитектура-след VIII клас	13	19	18	-	-	-
5	Интериорен дизайн след VIII-от 2015 г	13	-	-	-	-	-
6	Електрически инсталации	-	10	13	-	-	-
7	Вътрешни облицовки и настилки/Външни ОН	-	-	-	-	-	-
8	Сухо строителство от 2005 г.	-	8	-	-	-	-
9	Вътрешни облицовки и настилки/Сухо строителство	-	8	-	-	-	-
10	Дограма и стъклопоставяне от 2007 г.	-	-	-	9	-	-
11	Довършителни работи-вечерна /2-год./	-	-	-	-	-	-
12	Вътр.обл . и настилки-вечерна /4-год./	-	-	-	-	-	-
13	Вътр.обл . и настилки-задочна /4-год./	16	-	-	-	-	-

14	Мебелно производство - дуална с-ма	-	-	-	-	15	-
	ОБЩ БРОЙ УЧЕНИЦИ:	115	72	68	24	35	20

Основен принцип за предлагането на професии и специалности е наличието на добра материално-техническа база, квалификацията на учителите по професионална подготовка, гъвкаво и бързо реагиране на потребностите на пазара на труда и конкретни предложения от работодатели.

4. Успех на учениците:

Успех	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
За училището	4.33	4.44	4.25	4.23	3.91	4.06
По общообразователна подготовка	4.15	4.26	4.25	4.23	3.87	3.87
По професионална подготовка-теория	4.27	4.30	4.19	4.16	3.73	4.03
По професионална подготовка-практика	4.57	4.77	4.28	4.41	3.85	3.85

Въпреки, че мотивацията за учене на този етап от развитие на обществото е много слаба и след като се отчетат двете години, преминали почти изцяло в обучение от разстояние в електронна среда, успехът на учениците е традиционно добър и запазва количествените показатели.

5. Възпитателната дейност в училището е насочена към издигане и утвърждаване престижа на училището чрез съхраняване на традициите, културно-информационната, спортната, здравната и благотворителната дейност. Прозрачността в работата на ръководството и целия екип на училището, откритата комуникация между родители, учители, ученици и общественост е възможна посредством сайта на училището <http://www.pgsa-paz.com/>, създаден през 2008 година, фейсбук страница и Youtube – канал на гимназията, където всеки може да намери необходимата информация за предстоящи събития, дати за изпити, графици, списъци на завършили и успешно реализирали се ученици. От 2019 г. се осъществява успешно и обратна връзка в комуникацията учител – родител чрез електронния дневник - <https://www.shkolo.bg/>

Ученици от гимназията печелят призови места в конкурси на различна тематика на общински, областни или национални конкурси, организирани по различни поводи и от различни институции, мотивирани от своите учители.

Традиция е училището да организира училищен кръг на състезанието „Най-добър млад строител“ и да се класира за участие в регионалния и националния кръг на състезанието, организирани от МОН.

В училището се отбелязват по подходящ начин всички национални и официални празници. Традиция е да се отбелязва и Денят на строителя - «Димитровден» на 26 октомври.

Маркетингът на училището е насочен към директна комуникация с ученици, родители, граждани и строителни фирми. Това е социален процес със стратегия на управлението, насочена не само към професионално образование и обучение на ученици, но и на възрастни, както и реализацията на получените професионална квалификация, и превръщане на училището в център за образователна и социална дейност.

6. Квалификационна дейност:

Към настоящия момент в училището са сформирани следните методически объединения:

- български език и литература;
- чужди езици ;

- *математически компетентности (математика, физика, химия и биология)*
- *дигитални компетентности;*
- *социална и гражданска компетентност (история, география, философия и гражданско образование);*
- *културна компетентност (музика и ИИ);*
- *физическо възпитание и спорт;*
- *учители по професионална подготовка;*
- *класни ръководители;*
- *възпитатели,*

които имат цели, насочени към развитие на образованието, изграждане на основни умения и компетентности:

- ***интегрирано междупредметно взаимодействие;***
- ***практическа насоченост на обучението;***
- ***ориентация към резултати;***
- ***прилагане на иновативни подходи и практики в процеса на обучение.***

ПОТЕНЦИАЛ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО И АРХИТЕКТУРА - ГР. ПАЗАРДЖИК

Положително влияещи фактори:

1. Училището се намира в централен градски район;
2. ПГСА разполага със собствено общежитие, намиращо се в двора му;
3. Сериозно отношение на всички, работещи в училището в рекламната му дейност на територията на общината и областта.
4. Високи професионални достойнства и качества на екипа от учители и непедагогически персонал, оценени от много родители;
5. Висока степен на съзнателност, кооперативност и мотивираност в търсене на печелившото решение на възникнал проблем в училището;
6. Много добра взаимовръзка с КСБ и строителните фирми и фирми от бранша на мебелното производство;
7. Изведени обучения/практики за ученици и учители в страни от ЕС по международна програма „ЕРАЗЪМ +”

Рискови фактори:

1. Нисък прираст на населението и емигриране на много български семейства в чужбина;
2. Утвърждаване на необосновано висок държавен план-прием в други училища от областта за едни и същи професии/специалности или профили всяка година;
3. Поява на училища от областта с нов статут на обединени училища;
4. Прием на ученици с нисък среден успех от Свидетелството за основно образование, поради причини;
5. Намаляване на фирмите от строителния бранш, в които се е провеждало пълноценно практическо обучение на учениците, поради повече обекти, изнесени извън територията на града и общината;

СЪЩНОСТ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОГРАМАТА

МИСИЯ:

Новата мисия на училището можем да открием и в емблематичния доклад на ЕК по образование, в който са въведени следните четири приоритетни стълба:

- ***Учене за знания и компетенции /„да се учим да учим”/***
- ***Учене за практическо изпълнение на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения /”да се учим да правим”/***

- *Учене, насочено към социални умения – да откриваме другите, да ги разбираме и да работим заедно за постигане на общи цели /”учене за да живеем в разбирателство с другите”/*
- *Учене, насочено към оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи /”да се учим да бъдем”/.*

ВИЗИЯ:

ПГСА - гр.Пазарджик е институция, която предоставя на клиентите си професионално образование и обучение, възпитание и социализация на ученици и граждани.

Педагогически екип от квалифицирани и отговорни личности, които преподават различни стратегии за учене, насърчава и ръководи придобиването важни за живота когнитивни, емоционални и социални умения и се придържа към индивидуалния подход, което означава разбиране и уважение към достигнатото ниво на развитие от всеки ученик и включването в подходящи дейности, които му създават чувство за успех, интелектуални предимства и емоционален комфорт.

Ръководството на ПГСА споделя голяма обществена отговорност за формирането и развитието на младото поколение, в едно общество основано на знанието и интернет поколението в условията на четвъртата индустриална революция (роботизация на икономиката).

ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО:

Качествено образование и обучение, отворено към света, което да превърне ПГСА в едно от конкурентните училища в страната, базирано на знания, професионални умения и компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.

Да живеем в дигиталната ера означава и да учим в дигиталната ера и учебните технологии да са пригодени спрямо нея. Образователната платформа Google Workspace, която използва училището ще подобри качеството на образованието в посока на по-голяма ефективност и повишаване мотивацията на учениците. Младите хора да придобият умения за творческо мислене, инициативност и самостоятелност. Единството на специфични знания и практически умения осигуряват възможност за приложение на усвоеното в различни житейски ситуации, за обогатяване на личността и развитие на отношения към мястото, ролята и отговорностите на всеки към себе си, към обществото и околната среда.

Мотивиране за учене чрез проектно базирано обучение, както в присъствена форма, така и в обучение в електронна среда на базата на интегрирано знание, критично мислене и самооценка.

Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие, насърчаване развитието и реализацията на способностите на всеки ученик и предотвратяване на ранното отпадане от училище

Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Ориентираност	Ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социални промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
Равен достъп	До качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му и приобщаване всеки ученик. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика, основана на широко участие в сътрудничество с други институции.
Отговорност	Педагогическия екип и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и

	обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многобройните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните.
Единство в многообразието	Обучението, подготовката и възпитанието на младите хора се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика, съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез български език .
Новаторство	Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрират воля и възможности за възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати.
Автономност	Училището, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на ЗУПО и ДОС.
Ефективност	Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието. Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ НА ПОЛИТИКАТА НА УПРАВЛЕНИЕ

Качествено образование, отговарящо на нуждите и способностите на учениците, образование, което насърчава и подкрепя всяка личност в нейния стремеж към творчество и професионално развитие. Качествено образование предполагащо непрекъснато надграждане на знания и умения с оглед максимално развитие на потенциала на всеки ученик и гражданин и възможност за пълноценна социална реализация в професионален и личен план.

Модернизиране обучението в гимназията чрез методите на активното и интерактивното учене с облачните технологии и на компетентностния подход в образованието.

Да се поддържа качеството на образователната услуга на ниво, което гарантира, че постоянно се удовлетворяват изискванията на обучаваните.

ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Качеството на образованието е от съществено значение за устойчив растеж, решаващо условие за качествено образование, съответстващо на динамично променящите се социални и икономически условия.

Дигитализацията на учебния процес е ключов елемент на модерното училище, чрез който се оптимизира процесът на обучение, повишава се неговата ефективност и се подпомага навлизането на иновации, базирани на ИКТ.

Нашата цел е да подготвим бъдещите граждани за учене през целия живот, като предоставя качествено и отговарящо на световните тенденции образование и възпитание. Качественото образование дава възможност на младите хора да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. То запазва и развива таланта на всеки ученик, така че да живее пълноценно, да придобива с желание нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

I. Приоритетно направление	Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание.
-----------------------------------	--

II. Приоритетно направление	Усъвършенстване системата за квалификация и обучение в съответствие с ЗПУО и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите.
III. Приоритетно направление	Утвърждаване на училището като културно, информационно средище.
IV. Приоритетно направление	Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата възискателност на родителите.
V. Приоритетно направление	Взаимодействие със социалната среда и държавните и обществените организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора, с родителската общност.
VI. Приоритетно направление	Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището.
VII. Приоритетно направление	Осигуряване на широк спектър на извънкласни форми за свободно време на учениците и създаване на условия за тяхната личностна изява, инициатива и творчество
VIII. Приоритетно направление	Участие в национални и европейски програми и проекти.
IX. Приоритетно направление	Формиране на национално и патриотично образование и възпитание на учениците

ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО

I. Административно-управленска дейност:

1. Управленски персонал
2. Училищен персонал
3. Училищна документация

II. Учебно-възпитателна дейност:

1. Обучение
2. Възпитание

III. Квалификационна дейност:

1. Вътрешноучилищна квалификационна дейност
2. Извънучилищна квалификационна дейност

IV. Социално-битова и финансова дейност:

1. Училищни сгради, помощно-обслужващи сгради, общежитие и почивна база
2. Учебно-технически средства
3. Финансиране

В съответствие с формулираната цел, дейността по обучението и възпитанието на учениците е водещата училищна дейност, а останалите три дейности ще допринасят за успешното и реализиране.

Административно-управленска дейност:

1. Управленският персонал, състоящ се от: директор, заместник-директор по учебно-производствената дейност са специалисти с пазарно поведение - от една страна, с цел задоволяване на образователните потребности и интереси на учениците, а от друга-осигуряване на допълнителни дейности и приходи в училището. Ръководството формира и утвърждава организационната култура на училището, която да осигурява чувство на принадлежност, сигурност, комфортност, доброжелателност, съхраняване на традициите, стремеж към толерантност, качество на професионалното образование и обучение, осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

1.1 Директорът е мениджър, предприемач и лидер на своя екип и на цялата училищна общност.

За целта приоритетните дейности пред него са да продължи да :

- определя политиката и целите за управление на качеството на професионалното образование и обучение.

- проучва нормативните документи в системата на училищно образование, Кодекса на труда, нормативните документи на другите министерства и ведомства, свързани с дейностите в

училището, за да актуализира: Правилника за дейността на училището, Правилника за вътрешния трудов ред, Правилника за здравословни и безопасни условия на труд, Годишен план на училището, Етичен кодекс на училището, длъжностни характеристики, Колективен трудов договор, контролна дейност на директора и заместник-директора и аргументирано да защити промените в тях пред персонала на училището;

- създава условия за прозрачна политика по отношение на решения и информация, свързана с дейността на училището;
- подпомага работата на председателите на съществуващите методически обединения и училищни комисии при разработване на плановете им за дейността и съхранението на документацията им.
- следи работата на училищните комисии: Комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни ученици, Комисия за квалификационна дейност, Комисия за даренията, Комисия по тържествата и честванията, Комитет по условията на труда,
- извежда постоянната квалификация на учителите като приоритетна задача пред всяко методическо обединение и училищна комисия;
- въвежда маркетингова ориентация при определяне на държавния план-прием, т.е проучване потребностите на пазара на труда и пазарните ниши в строителния бранш, за които няма подготвени специалисти, въвеждане на по-атрактивни за младите хора строителни специалности;
- осигурява активна комуникация - ученици, учители, родители, общественост.
- осигурява финансови, материални и квалификационни условия преди въвеждането на нова професия или специалност;
- продължава да осъществява пълноценно взаимодействие с Училищното настоятелство и Обществен съвет;
- продължава взаимодействието с КСБ-ОП-Пазарджик по отношение на възстановяване на традициите за подпомагане професионалната подготовка на учениците;
- осъществява взаимодействие с други правителствени и неправителствени организации, подпомагащи училището във възпитателната му дейност;
- подпомага създаването на училищните екипи за разработване на проектни предложения по международни и национални програми;
- осъществява контакти с други училища от направление "Строителство" с цел обмяна на добри практики по отношение на административно-управленска, учебно-възпитателна и квалификационна дейност;
- проучва възможностите за увеличаване на собствените приходи на училището, с цел обогатяване и модернизирание МТБ;
- извършва оценка на риска за всяка длъжност в училището;
- продължаващо внедряване и използване на образователни технологии с цел повишаване ефективността на образователно-възпитателния процес в присъствена форма и по време на обучение от разстояние.
- дигитализиране на административната дейност на училището и учебната документация.
- организира и предприема мерки, за защита на личните данни от случайно или незаконно унищожаване, от неправомерен достъп, от изменение или разпространение както и от други незаконни форми на обработване.

1.2 Заместник-директор

- Да подпомага директора в учебната, административната и учебно-производствената дейност на училището, съгласно чл. 22 от ЗПУО и длъжностната характеристика.
- Да осъществява организационни връзки, съгласно утвърдената от директора схема на организационната структура на Професионална гимназия по строителство и архитектура -гр. Пазарджик;
- Да участват в екипите за изработване на програми и проекти по европейски и национални програми.

2. Училищен персонал

Кадровата автономия на училището е осигурена със ЗПУО и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и дава възможност на директора да подбира своя екип, да сключва договори за назначаване и за освобождаване на персонала, да се грижи за неговата квалификация и развитие.

2.1 Учители

Като главен субект на учебно-възпитателната дейност да притежават значителна автономия, която да не е в разрез с неговите права, задължения и отговорности, определени в чл. 219, чл. 221-228 от ЗПУО, ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и длъжностната характеристика. Автономията в работата им се състои в търсене, иновиране, прилагане на ефективни методики и технологии в обучението, които да повишат неговото качество и резултати.

Конкретни задачи свързани с подобряване работата на учителите:

- Изготвяне на седмични задачи от ръководството на база годишен план на училището, с цел оптимално планиране на заетостта им в училището;
- Непедагогически контрол - текущи и периодични проверки на: документация, трудова дисциплина, опазване на МТБ и хигиената в кабинетите чрез изготвена кабинетна заетост, дежурства в коридорите и в училищния двор;
- Педагогически контрол - тематични проверки чрез посещения на учебни часове по ЗП, РПП, ДЧК, ДЧСД;
- Създаване на междупредметна интеграция между различните предметни комисии, с цел подобряване знанията на учениците;
- Утвърждаване на графици за консултации с ученици-напреднали и изоставащи в учебния процес;
- Контрол на индивидуалните срещи с родители по повод налагане на санкции-отразени в дневника на класа;
- Контрол по отношение на квалификационна дейност-участие в съвещания, обучения, организирани от РУО, Висши учебни заведения, обучения и презентации от ДИПКУ, НПО и строителни фирми, организирани от УК за квалификационна дейност;
- Квалификация за усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегрирането на отделни предметни области и междупредметни връзки чрез интерактивни методи на преподаване и образователни технологии;
- Контрол по спазване на професионалната етика, с цел на недопускане на междуличностни конфликти, спазвайки етичния кодекс;
- Квалификация и подкрепа за учители, работещи с надарени ученици, с ученици в риск и със специални образователни потребности;
- Осигуряване на награди или персонални похвали за извършена работа на ПС, производствени съвещания, общи събрания.

Конкретни задачи пред учителите:

- Повишаване качеството на обучение по всеки учебен предмет и нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности. Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие;
- Създаване на условия за конкретна работа с ученици със специфични образователни потребности. Осъществяване на допълнителна работа с ученици, срещащи затруднения в усвояването на учебния материал;
- Откриване на заложите на всеки ученик и създаване на условия за пълноценна изява. Качествено прилагане на индивидуалния подход в работата с учениците;
- Реализация на гражданското и здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст и формиране на активна гражданска позиция.
- Прилагане на компетентностния подход и други образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението - поставяне на ученика в активна позиция по отношение усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал;
- Цялостно интегриране на медийната грамотност в образователния процес.

2.2 Непедагогически персонал

Непедагогическият персонал заема своето необходимо и достойно място в ПГСА. Със своя труд работниците и служителите допринасят за нормалното и ефективно протичане на учебно- възпитателния процес и привличане на ученици в училището.

Конкретни задачи, свързани с подобряване работата на непедагогическия персонал:

- Изпълнение на седмичните задачи, заложи от директора на училището;

- Популяризиране и разширяване на дейността на библиотеката в училище, като източник на информация и знания- речници, учебници и учебни помагала;
- Поддържане, хигиенизиране и подобряване на материалната база;
- Обогащане и грижа за двора на училището - поддържане на зелените площи;
- Поддържане на инструментите в инструменталната, водене на дневник за изправността им.
- Закупуване и раздаване на материали, необходими за часовете по учебна практика;
- Спазване на трудовата дисциплина и служебните задължения;
- Въвеждане на дежурство за чистачите през първите 20 минути на учебните часове в коридорите, с цел опазване на МТБ;
- Спазване на утвърдената инструкция за пропускателния режим в училището.

2.3 Училищна документация

Документите от задължителната училищна документация, съгласно ДОС за информацията и документите, трябва да бъдат водени и съхранявани стриктно, за което отговорност носи директорът и ЗДУПД.

Годишен план на училището

Годишният план се актуализира от комисия, определена със заповед на директора, която внася предложения за обсъждане и приемане на Педагогически съвет преди началото на учебната година.

Правилник за вътрешния трудов ред

Правилникът следва структурата на Кодекса на труда, съобразен е с браншовия Колективен трудов договор и със спецификата на персонала в училището. Правилникът се актуализира по предложение на директора при всяка промяна в посочените нормативни документи.

Правилник за дейността на училището

Правилникът следва структурата на ЗПУО. Той включва ключовите раздели от ДОС, но пречупени през специфичните за училището реалности, в детайлизиран вид. Като раздел в него е отразен и Правилникът за вътрешния ред в общежитието.

Всяка следваща учебна година Правилникът за дейността на училището се актуализира от комисия, определена със заповед на директора, която ще внася предложения за обсъждане и приемане на Педагогически съвет преди началото на учебната година.

Правилник за здравословни и безопасни условия на труд, възпитание и обучение

Правилникът, следва структурата на закона и е допълнен със спецификата на училището като институция и участниците в нея.

В тази връзка се актуализират и всички инструкции и инструктажи, съгласно изискванията на Инспекцията по труда, Пожарна безопасност и защита на населението, РЗИ, РДВР.

Всяка следваща учебна година Правилникът за дейността на училището се актуализира от комисия, определена със заповед на директора, която ще внася предложения за обсъждане и приемане на Педагогически съвет преди началото на учебната година.

Вътрешна система за осигуряване на качество на образование и обучение в ПГСА-гр.Пазарджик

Въведената от 2009 година система за осигуряване на качество на образование и обучение остава да функционира и през настоящата година.

Всяка следваща година се актуализира от комисията по качество. Отговорникът по качеството отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството, като:

1. организира и координира работата на комисията по качеството;
2. изготвя двугодишен доклад за резултатите от проведеното самооценяване;
3. предлага коригиращи мерки за изпълнението на годишния план-график за провеждане на дейностите по самооценяването и организира и координира изпълнението им.

Етичен кодекс на ПГСА-гр.Пазарджик-представя стандартите за етично поведение на работещите с деца/ученици специалисти в сферата на образованието и регламентира етичните правила, които следва да се прилагат при изпълнение на служебните им задължения и в ситуация на конфликт на интереси. Установява общи норми на поведение.

Учебно-възпитателна дейност:

1. Обучение

Учениците като важен субект на учебната дейност се разглеждат като “партньори” в училищното обучение, имащи активна роля за постигане на неговите цели и задачи. Те трябва да се развиват като отговорни, грижовни и активни членове на обществото. Да се запазва и развива таланта на всеки ученик, така че да живее пълноценно, да придобива с желание нови знания и умения и да израства като самостоятелна, мислеща и социално отговорна личност.

Техните права са значително разширени със в ЗПУО и цел пред педагогическата колегия трябва да бъде установяване на ясни правила в това партньорство. С тях трябва да се избегнат трудностите в общуването между учители и ученици, които се свързват в цялостните промени в характера на взаимоотношенията между поколенията през последните години. Те да се изграждат на основата на взаимно зачитане на личността и на нейните права и задължения.

За издигане на качествено ново ниво на подготовката на учениците посоката на нашите усилия трябва да бъде към сериозна мотивираност на ученика към всичко, което върши, към убеждението и даването на методологически инструмент при усвояването на знанията и уменията по учебните предмети както в учебните часове, така и за самостоятелно получаване на знания и правилното им използване.

Конкретните задачи, свързани с подобряване на работата с учениците:

1. Поставя ученика в центъра на процеса на учене и по този начин съществено го мотивира:

- Подобряване качеството на професионалното образование и осигуряване на условия за по – ефективни връзки с бизнеса.
- Избиране на Ученическо самоуправление, което да има план за дейността си, съобразен с Годишния план на училището;
- Контрол за присъствието на учениците в учебните часове и своевременно внесени отсъствия;
- Контрол за наличие на учебници и ученически тетрадки в учебния час;
- Контрол за посещение на консултациите от учениците, изоставачи в учебния процес;
- Провеждане на Час на класа с директора с паралелките от VIII клас, с цел проучване мнението на учениците, относно избора на училището; подобрения в учебната, възпитателната, социално- битовата дейност в училище; очакванията им след завършване на професионалното им образование;
- Провеждане на Час на класа с директора с паралелки от XII клас с цел запознаване с организацията и провеждане на ДЗИ и ДИ за придобиване на степен професионална квалификация;
- Акцентиране върху способностите за самостоятелното получаване на знания и тяхното правилно използване: формулиране на подходящ за учениците проблем; даване на възможност на учениците да прилагат знанията си и да подготвят план за решаване на проблеми; насърчаване на сътрудничество чрез осъществяване на ученически екип; стимулиране на всички ученици да представят резултатите от наученото с подходяща презентация или продукт;
- Повишаване на медийната грамотност на учениците – учениците да се ориентират в дигиталната медийна среда в епохата на 24-часовия новинарски поток и фалшивите новини, с цел добра информираност като ключово условие да разбираш заобикалящия те свят, да направиш правилен кариерен избор и да се конкурираш на бързо променящия се пазар на труда;
- Подготвяне на учениците за участието им в олимпиади, състезания, конкурси/училищни, общински, областни, регионални, национални/, с награди дори и за участие;
- Организиране на учебната и производствената практика в строителни фирми или на реални обекти;
- Организиране на практики в чужбина за най-добрите в професионалната подготовка;
- Включване на учениците в рекламната дейност на Професионалната гимназия по строителство и архитектура в основните училища в областта;
- Подпомагане на ученици, проявяващи интерес за намиране на работа през лятната ваканция.

- Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническа база /МТБ/ и разнообразни клубове по интереси чрез проекти на МОН и бюджета на училището;
- Организиране на пробни изпити, свързани с външното оценяване на участниците в образователния процес;
- Обучение на ученици, включително от уязвими групи за придобиване на умения за обучение от разстояние в електронна среда;

2. Възпитание

Възпитателната работа се реализира чрез учебно-възпитателната работа, извънкласната и извънучилищната дейност, работата на класните ръководители, Комисията за противообществени прояви на малолетни и непълнолетни ученици и педагогически съветник. Засилването на възпитателната работа цели пълноценно личностно развитие, което се изразява в разширяване и стимулиране формите за обучение и възпитание в дух на патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.

Възпитателната работа ще се реализира в следните насоки:

- Изграждане на партньорство между учител и служител, ученик, родител и работодатели;
- Възпитание в дисциплина и отговорност;
- Укрепване на връзката “училище-изкуство”, “училище-историческа памет”, “училище-спорт”
- Изграждане на партньорство с НПО;
- Създаване на фонд за награди на ученици, активно участвали в училищния живот.

Конкретни задачи, свързани с работата по възпитанието на учениците:

- За възпитанието на учениците има значение обноските между учителите, техния маниер, стил на общуване, външният им вид. Това се отнася и до останалия персонал, с който учениците взаимодействат. Всички тези въпроси, свързани с поведението на учителите и останалия персонал ще бъдат предмет на прецизно наблюдение от страна на директора и ще се обсъждат на заседания на педагогически съвет и общи събрания;
- Връзката със семействата на учениците да бъде непрекъсната и да се осъществява не само по време на общи или паралелки родителски срещи, но и по инициатива в една от страните, възползвайки се от Правилата за електронна комуникация учител-родител в ПГСА. Привличане и приобщаване на родителската общност за активно участие в решаване на училищните проблеми;
- Преди налагане на санкции за отсъствия ще се прилага ДОС за приобщаващото образование и утвърдената процедура в училището;
- Преди налагане на санкции за недопустимо поведение, учениците ще полагат училищно-полезен труд, под наблюдението на ЗДУПД;
- Целенасоченото възпитание на учениците ще се изпълнява и в аспектите: по опазване на училищното имущество; култура на поведение – със съученици, учители, ръководство, непедagogически персонал; съхранение на традициите в училището; културно-информационен; физическа и здравословна култура; имуществена отговорност; благотворителност и съпричастност;
- В динамичната промяна, наложена от времето с най-голяма острота се изправя проблемът за дисциплината в училище. Дисциплината в училище ще бъде съзнателна, доброволна и дори творческа. В никакъв случай в процеса на дисциплинирането на ученика не бива да се допуска страхопочитание, сляпо подчинение и послушание, което задържа и убива самостоятелността, решителността, инициативата, творчеството и свободата на ученика. Не бива да се допуска противоречие с основните принципи, върху които се гради българското училище-демократизма и хуманността. Защото нашите млади, съвременни хора носят онова, неизменно през вековете, дори и в променливи времена, което важи за всички поколения-потребност от доверие, уважение и обич. И не на последно място, защото всеки човек иска да бъде специален, както и ние- техните учители и всеки човек. Дисциплината трябва да е равностепенна на осъзнатите задължения. Ще се прилагат традиционните методи на възпитание, доказали своята резултатност: разясняване, показване, упражняване, примери, свързани с анализ и сравнение на положителни и отрицателни факти и на образци от живота, контрола, но преди всичко превантивния контрол;

Квалификационна дейност:

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа

Въвеждане на STEAM образование с цел да представи на учениците по-универсален и всеобхватен метод за разбиране на света около тях.

Квалификационната дейност в училището се осъществява на база ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Конкретни задачи, свързани с работата за квалификационна дейност:

- Училищната комисия за квалификационна дейност, да изготвя ежегодно план за квалификационната дейност в училището, на база плановете на методичните обединения и плана за развитие на всеки педагогически специалист;
- Разширяване на възможностите за интегрирано знание чрез проектно базирано обучение, развитие на езиковите и комуникативните умения;
- УК за КД насърчава и подкрепя учителя в стремежа му към творчество и професионално развитие;
- Чрез постоянна работа учителя да създава условия, учениците да придобиват знания и умения, които са им необходими, за да учат цял живот да се трудят и проявяват гражданско съзнание;

1. Вътрешноучилищна квалификационна дейност:

Цели на вътрешноучилищната квалификационна дейност са: да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит; да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

Всеки учител да направи преподаването по атрактивно, да се различава от традиционното обучение, като направи процеса на овладяване на знанията възможно най-рационален и интересен за учениците.

Конкретни задачи, свързани с работата за вътрешноучилищната квалификационната дейност:

- Да се организират съвещания по методически обединения с цел запознаване, обсъждане и анализиране на новите учебници и оптимален избор на алтернативен вариант;
- Обогатяване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература. Закупуване на учебници, помагала, ръководства, в помощ на социално слабите ученици;
- Абониране на училищната библиотека за специализирани списания и вестници, в помощ на ученици и учители;
- Заснемане на видеофилми за работата на изявени учители и тяхното рационално използване в квалификационната дейност;
- Провеждане на открити уроци, подпомагащи новопостъпили учители и учители с по-малък педагогически стаж;
- Подготовка и провеждане на тематични педагогически съвети по актуални теми, свързани с ученици, родители, работодатели и учители;

2. Извънучилищна квалификационна дейност:

Създаване на условия всеки учител да развива личностните си и професионални знания, умения и способности. Да повишава научната, педагогическа и методическа квалификация и прилага на практика всички професионални умения и компетентности, отговарящи на потребностите на учащите, съответстващи на потребностите на пазара на труда. Формиране на култура на учене и мотивация за учене през целия живот.

Конкретни задачи, свързани с работата за извънучилищната квалификационната дейност:

- Усъвършенстване на създадената система за квалификация в три основни направления - въвеждаща, поддържаща и надграждаща и изготвяне на правила за нейното ефективно прилагане.
- Използване на разнообразни форми на професионално развитие – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лекция, дискусия, майсторски клас, участие в научно-практическа конференция, споделяне на добри педагогически практики и др.
- Създаване на възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен на педагогическите специалисти.

- Обвързване на постигнатите професионални резултати с допълнително материалното стимулиране, предвидено във вътрешните правила за работна заплата.
- Осигуряване на обучения за продължаваща квалификация и преквалификация, насочени към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите (чуждоезикови, дигитални, предприемачески и др.).
- Квалификация и подкрепа за учители, работещи с надарени ученици, с ученици в риск и със специални образователни потребности.
- Осъществяване на контакти с други училища от направление "Строителство" с цел обмяна на добри педагогически, организационни и управленски практики;
- Обучения от фирми, прилагащи най-новите строителни технологии, с цел подобряване качеството на професионалното образование;
- Постигнатите компетентности се отразяват в професионално портфолио, което всеки педагогически специалист съставя и с което доказва участието си в реализиране на политиката на училището, професионалното му усъвършенстване и кариерно развитие, както и постигнатите резултати с учениците.

Социално-битова и финансова дейност:

1. Училищни сгради, помощно-обслужващи сгради, общежитие и почивна база **Конкретни задачи, свързани с подобряване на МТБ на училището:**

Текущи ремонтни дейности:

- Боядисване на помещенията в училищната сграда и физкултурния салон;
- Подновяване на оградата около откритата спортна площадка и училищния двор;
- Подобряване на парковото пространство на училищния двор - алеи, ремонтниране и боядисване на пейки, външни чешми и фонтани на водното огледало пред училищната сграда;

За по-горе изброените ремонтни дейности ще се осигуряват финансови средства от издръжката на училището и собствени средства за закупуване на строителни материали и изделия, а извършването им ще се осъществява в часовете по учебна и производствена практика на учениците, съобразена с техните специалности.

Периодични ремонти:

- Ремонт на врати, прозорци в сградите на гимназията, свързани с амортизациите им;
- Ремонт и подмяна на амортизирани ученически маси и друг инвентар, свързани с амортизациите им;
- Ремонт на компютърна и друга техника;
- Други ремонти при възникнала необходимост.

2. Учебно-технически средства:

Конкретни задачи, свързани с обновяването на учебно-техническите средства:

- След внедрената през 2019 г. облачна образователна платформа на ПГСА Google Workspace for Education, с която училището придоби двугодишен статут на иновативно училище - стремеж към модела "1:1"(едно към едно) като организация на учебния процес, при който всеки ученик и учител имат свое електронно устройство и свързан към него персонален профил, който предполага, че учителите и учениците имат достъп до цялото съдържание, което интернет предлага (или друг набор от съдържание) чрез участие в национални програми и проекти;
- Ежегодно проучване и обогатяване на библиотечния фонд с нови учебници, учебни помагала, специализирани списания и вестници по заявка на председателите на методическите обединения или предметни комисии-чрез собствени средства и издръжка на училището;
- Ежегодно проучване и подновяване на инструменти и машини, необходими за оптимално провеждане на часовете по учебна и производствена практика-чрез собствени приходи и издръжка на училището;
- Осигуряване на необходимите лични предпазни средства за ученици, учители и работници и специално работно облекло, съгласно нормативната база;
- Ежегодно подновяване на учебните нагледни дидактически средства-табла, схеми, макети и др. по всеки учебен предмет от съответните учители;

- Продължаващо модернизиране и развитие на материално-техническата база на училището в сферата на информационните технологии (компютърна и друга техника, интранет и интернет свързаност).

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

- чрез средства от държавния бюджет, прилагайки системата на делегираните бюджети;
- чрез собствени приходи в т.ч.:
 - наеми на имущество;
 - квалификационна и творческа дейност, образователни и други услуги;
 - дарения.
- чрез средства от училищното настоятелство;
- чрез кандидатстване по международни проекти и национални програми.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

№	Дейност	Финансиране	Ангажирани лица	Срок
I.	Административно-управленска дейност:			
1	- политика и цели за управление на качеството на професионалното образование и обучение	Делегиран бюджет	Директор, отговорник по качеството	До 15.09. за всяка учебна година
2	- училищна и учебна документация;	Делегиран бюджет	Директор, ЗДУПД, учители	През учебната година
3	МТБ: Поддържане зелените площи и насаждения на територията на училището Ремонти на парковото обзавеждане: пейки, оградни съоръжения, водопроводни, и канализационни инсталации, изграждане на спортни съоръжения в парка пред общежитието - Поддържане и освежаване на учебни кабинети и работилници	Делегиран бюджет, проекти, дарения, собствени приходи, Национални програми и проекти	Директор, ЗДУПД, учители	През учебната година
4	Квалификационна дейност: -Създаване на STEM образователна среда, която подготвя учениците за тяхната бъдеща професионална реализация -Мотивиране за учене чрез проектно базирано обучение, както в присъствена форма, така и в обучение в електронна среда на базата на интегрирано знание, критично мислене и самооценка.	Делегиран бюджет, проекти, собствени приходи	Директор, Председател на УК квалификационна дейност	През учебната година
5	- сътрудничество с родители, училищно настоятелство, Обществен съвет		Директор, ЗДУПД, кл.ръководители	През учебната година
6	- сътрудничество с браншови организации, НПО и др.		Директор, ЗДУПД	През учебната година

	институции			година
II.	Учебно-възпитателна дейност			
1	Обучение: -Качествено образование, отговарящо на нуждите и способностите на учениците, образование, което насърчава и подкрепя всяка личност в нейния стремеж към творчество и професионално развитие. -Мотивиране за учене чрез проектно базирано обучение, както в присъствена форма, така и в обучение в електронна среда на базата на интегрирано знание, критично мислене и самооценка	Делегиран бюджет, дарения, проекти, браншови партньори	Директор, ЗДУПД, учители	През учебната година
2	Възпитание: -Целенасочеността е същностната, водеща и определяща характеристика на възпитанието -Формиране на цялостна и хармонична, автономно и жизнеспособна личност, интегрално проникната и овладяна от хуманистичния идеал за човека	дарения, училищно настоятелство, собствени приходи	Директор, МО, УК, Кординатор по ОДП, родители	През учебната година
III.	Квалификационна дейност			
1	Вътрешноучилищна квалификационна дейност: - самообразование, дискусии, сбирки	Делегиран бюджет, НП	Директор, Председател на УК квалификационна дейност, учители	През учебната година
2	Извънучилищна квалификационна дейност: -Курсове, семинари, обучения -насочена към получаване на по-високо ПКС -насочена към придобиване на умения за използване на ИКТ в преподаването – Google приложения за образованието	Делегиран бюджет, НП	Директор, Председател на УК квалификационна дейност, учители	През учебната година
IV.	Социално-битова и финансова дейност			
1	Училищни сгради, помощно-обслужващи сгради, общежитие и почивна база	Делегиран бюджет, проекти, дарения, собствени приходи	Директор, ЗДУПД	Всяка учебна година
2	Учебно-технически средства -обзавеждане на компютърните кабинети с нова техника - интерактивни дъски и мултимедии за учебните кабинети и работилници	Делегиран бюджет, проекти, дарения, собствени приходи	Директор, ЗДУПД	Всяка учебна година

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Училището е учеща се организация, където учителят постоянно учи кои са начините за диалог с ученика, начините за взаимодействие с колеги и родители, защото доброто е във всеки един от нас и ние сме тези, които насочват учениците в правилната посока и създават условия за максимално развитие на всеки ученик, осигуряване възможности за пълноценна реализация в професионален и личен план.

Очакваните количествени и качествени измерения, финансови средства ще се отразят в докладите на ръководството, методическите обединения, училищни комисии, Ученическото самоуправление, Училищното настоятелство, Групата за условия на труд и главния счетоводител на всеки годишен педагогически съвет и доклада за самооценка, който се извършва за **две учебни години** съгласно въведената СУК в училище.

Стратегията е приета на заседание на Общо събрание с Протокол № 8/14.09.2022 г. и се утвърждава със заповед на Директора на ПГСА.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Срок за изпълнение на тази стратегия е периодът 2021 - 2025 година.
2. Стратегията се актуализира на всеки 4 години и в случай на значителни промени в организацията на работа в училището или на нормативните актове за средното образование.
3. Със стратегията за развитието на училището са запознати всички членове на колектива, учениците и родителите.